



č. - VP 1b /CPP

## CÍLE A ZPŮSOB ČINNOSTI

Platnost od 1. 9. 2017

Vypracoval: Bc. Martina Jínková, Bc. Eliška Nislerová, Mgr. Kamil Litvik  
Dne: 31. 7. 2017  
Zodpovídá: Bc. Martina Jínková  
Schválil: Ludmila Dostálová, MBA  
Dne: 17. 8. 2017  
Počet stran: 6



## Obsah

1. Úvodní ustanovení ..... 2
2. STŘET ZÁJMŮ A PRAVIDLA JEHO ŘEŠENÍ ..... 2

### Úvodní ustanovení

#### Seznam použitých zkratk

CHMT – Charita Moravská Třebová

CPPC – Centrum pěstounské péče Cesta

OSPOD – odbor sociálně právní ochrany dětí

#### Účel dokumentu

Tento dokument definuje možný střet zájmů zaměstnanců a osob z cílové skupiny, včetně pravidel pro řešení těchto situací.

#### Rozsah platnosti

Tento dokument je závazný pro všechny pracovníky Centra pěstounské péče Cesta (CPPC).. Tito jsou povinni jednat v souladu s tímto dokumentem.

#### Odpovědnost

Vedoucí služby zodpovídá za aktualizaci tohoto dokumentu a je povinen (povinna) seznámit s dokumentem ostatní pracovníky.

Pracovníci jsou s tímto dokumentem seznámeni a postupují podle něj.

### STŘET ZÁJMŮ A PRAVIDLA JEHO ŘEŠENÍ

**Střet zájmů** - situace, kdy jednání (případně opomenutí) ohrožuje nestrannost a profesionalitu pracovníka.



## Pravidla předcházení a řešení střetu zájmů

CPPC má vymezeny situace, kdy může dojít ke střetu zájmů, a vypracována pravidla pro jejich předcházení a řešení, na jejichž tvorbě se zaměstnanci podíleli. Zaměstnanci jsou povinni uvádět situace, ve kterých se mohou dostávat do střetu zájmů, vedoucímu pracovníkovi. Tyto situace jsou probírány na intervizích nebo supervizi.

Situace, při kterých může dojít ke střetu zájmů:

- **Klientem Centra pěstounské péče Cesta je zaměstnanec, kamarád nebo známý klíčového pracovníka.**  
Řešení:  
Klientem Centra pěstounské péče nesmí být zaměstnanec CPPC Charity Moravská Třebová kamarád ani známý klíčového pracovníka.
- **Pracovník má zájem ukončit dohodu o výkonu pěstounské péče z důvodu osobní nesympatie ke klientovi, nebo protože se jedná o obtížného klienta.**  
Řešení:  
Dohoda o výkonu pěstounské péče má svůj vznik i zánik definovaný zákonem<sup>1</sup> v § 47 c. Z naší strany lze tuto dohodu vypovědět pouze pro závažné či opakované porušování povinností. Pracovníci CPPC se snaží chovat profesionálně. Pokud pracovník cítí, že tuto situaci nezvládne, požádá o změnu klíčového pracovníka pro tohoto pěstouna. Pokud ani změna klíčového pracovníka nepomůže situaci vyřešit, nabídneme pěstounovi jinou doprovázející organizaci.
- **Donátor nebo pronajímatel prostor žádá interní informace o službě a klientech, kterými podmiňuje dar organizaci, případně jiná osoba žádá informaci o našich klientech či pouze potvrzení, že tyto osoby jsou našimi klienty.**  
Řešení:  
Všichni pracovníci jsou vázáni mlčenlivostí. Je nepřijatelné sdělovat informace o klientech i pouze potvrzovat, zda nějaká osoba je či není naším klientem. Pokud by donátor svůj dar podmiňoval poskytnutím výše zmíněných informací, odmítneme jej. Pokud se jedná o klienty jiné organizace, kteří by uvažovali o přechodu k naší organizaci a zajímají se pouze, zda spolupracujeme s jejich sousedy či kamarády, vyzveme takové osoby, aby se zúčastnily vzdělávání pro pěstouny, které poskytujeme za poplatek také pěstounům z jiných organizací. Tam se může dozvědět, kdo ze známých je či není pěstounem. Na taková vzdělávání mají obvykle přístup pouze pěstouni, veřejnost výjimečně. Informaci kdo je pěstounem nikomu nesdělujeme, ani našim pěstounům a neumožňujeme jim přístup do kanceláře, kde by se to mohli dozvědět. Pokud se však pěstouni vzájemně chtějí na akcích služby seznámit, je to jejich právo.

---

<sup>1</sup> Zákon č. 359/1999 Sbírky Zákon o sociálně právní ochraně dětí v části 5., hlavě 1 Právech a povinnostech při výkonu pěstounské péče § 47c



- **Iniciativou zřizovatele CHMT je, aby pracovníci evangelizovali uživatele (snahou má být, aby služba byla prodlouženou rukou církve a uživatelé by měli přizpůsobit řešení své situace etickým či křesťanským normám proti své vůli).**

Řešení:

Křesťanské normy jsou z hlediska služby závazné pro pracovníky, nikoli pro uživatele, kteří k jejich interiorizaci nesmějí být nuceni. CHMT je církevní organizací, tento fakt nezatajujeme, na případné dotazy odpovídáme mírnou a nenásilnou formou, respektujeme odlišné přesvědčení našich klientů a toto přesvědčení ctíme. Neplatí pravidlo, že každý zaměstnanec organizace je věřící, stejně tak to platí i o klientech.

- **Někteří lidé se účastní našeho vzdělávání za nižší sazbu než jiní.**

Řešení:

Účast na vzdělávání je zpoplatněna dle vnitřních pravidel. Pěstounům, kteří mají s organizací sepsanou Dohodu o výkonu pěstounské péče, hradí toto vzdělávání CPPC. CPPC nabízí pěstounům vzdělávání přes charitní sociální podnik Speramus s.r.o. Pěstouni OSPOD Moravská Třebová mají zpoplatněnou účast dle platného ceníku a vzájemné smlouvy, stejně jako je zpoplatněna účast pěstounů z jiných organizací. Fakturaci provádí účetní CHMT a dle vnitřního předpisu tak, aby náklady na realizaci vzdělávání, byly rozúčtovány poměrnou částí mezi všechny subjekty, jejichž pěstouni se vzdělávání pořádaného Speramus s.r.o. účastní, přičemž poplatek za hlídání dětí je účtován dle platného ceníku, tzn. dle počtu hlídání dětí zvlášť. Rozhodování o ceně je v kompetenci ředitelky CHMT.

- **Přijímání darů od pěstounů včetně drobných dávků při návštěvě v domácnosti pěstouna.**

Řešení:

Pěstounovi je již na začátku spolupráce sděleno, že poskytnutí občerstvení nebo drobného daru neovlivní průběh poskytování služby a nezavdá příčinu k nadstandardním službám pro pěstouna. Pokud pracovník od pěstouna přijme drobný dar, informuje o tom vedoucí služby a zapíše ho do Evidence drobných darů.

- **Podpora biologické rodiny k návratu dětí k ní. Tím přijdeme o pěstounskou rodinu a příspěvek.**

Řešení:

Pracovníci CPPC pracují individuálně s každou pěstounskou rodinou. Cílem naší služby je hájit oprávněný zájem dítěte, takže pokud je v nejlepším zájmu dítěte návrat k biologické rodině, pracovníci postupují v souladu s OSPODem tak, aby tento návrat umožnili bez ohledu na finanční stránku pro CPPC.



## Revize dokumentu

### CÍLE A ZPŮSOB ČINNOSTI

Datum revize	Výsledek revize	Podpis odpovědného pracovníka
		Ukončení platnosti
Datum revize	Výsledek revize	Podpis odpovědného pracovníka
Druh změny:		Ukončení platnosti
Datum revize	Výsledek revize	Podpis odpovědného pracovníka
Druh změny:		Ukončení platnosti
Datum revize	Výsledek revize	Podpis odpovědného pracovníka
Druh změny:		Ukončení platnosti

