



č. – VP 6a/CPP

# PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ

Účinnost od 1. 6. 2018

Vypracoval: Mgr. Kamil Litvik, Bc. Martina Jínková, Bc. Eliška Nislerová  
Dne: 19. 4. 2018  
Zodpovídá: Bc. Martina Jínková  
Schválil: Ludmila Dostálová, MBA  
Dne: 30. 5. 2018  
Počet stran: 6



## Obsah

1. Úvodní ustanovení .....	2
2. Organizační struktura.....	3
3. POČET PRACOVNÍCH MÍST .....	3
4. KVALIFIKAČNÍ POŽADAVKY .....	3
5. OSOBNOSTNÍ PŘEDPOKLADY .....	3
5.1. Vedoucí služby CPPC.....	3
5.2. Klíčový pracovník .....	3
6. PRACOVNÍ PROFIL .....	3

## Úvodní ustanovení

### Seznam použitých zkratk

CHMT – Charita Moravská Třebová

CPPC – Centrum pěstounské péče Cesta

### Účel dokumentu

Tento dokument definuje organizační strukturu, počet pracovních míst, kvalifikační požadavky a osobnostní předpoklady a pracovní profily jednotlivých zaměstnanců.

### Rozsah platnosti

Tento dokument je závazný pro všechny pracovníky Centra pěstounské péče Cesta. Tito jsou povinni jednat v souladu s tímto dokumentem.

### Odpovědnost

Vedoucí služby zodpovídá za aktualizaci tohoto dokumentu a je povinen (povinna) seznámit s dokumentem ostatní pracovníky.

Pracovníci jsou s tímto dokumentem seznámeni a postupují podle něj.



## Organizační struktura

Služby Centra pěstounské péče Cesta zajišťují klíčoví pracovníci, přímým nadřízeným je vedoucí služby a jeho přímým nadřízeným je ředitelka Charity Moravská Třebová.

## Počet pracovních míst

V Centru pěstounské péče Cesta pracují 2 klíčoví pracovníci na 0,5 a 0,9 úvazku. Celkem na 1,4 úvazku. A vedoucí služby na 0,1 úvazku.

Výše úvazku se odvíjí nejen od počtu pěstounských rodin, ale také od komplikovanosti práce s rodinami. V průměru počítáme s počtem 16 rodin na celý úvazek pro klíčového pracovníka. Pěstouna na přechodnou dobu počítáme jako 2 pěstounské rodiny.

## Kvalifikační požadavky

Zaměstnanec Centra pěstounské péče Cesta musí splňovat odbornou způsobilost podle § 110 nebo § 116 zákona 108/2006 Sb.

## Osobnostní předpoklady

### VEDOUcí SLUŽBY CPPC

Komunikativní dovednosti, asertivita, manažerské schopnosti, práce s počítačem, schopnost vyjednávat.

### KLÍČOVÝ PRACOVNÍK

Komunikační dovednosti, schopnost udržet mlčenlivost, emoční stabilita, empatie, nekonfliktnost, ochota vzdělávat se, znalost problematiky sociálně právní ochrany dětí, znalost vedení dokumentace a standardů kvality sociálně právní ochrany, dobrá znalost českého jazyka, práce s počítačem, všeobecný přehled, řidičský průkaz skupiny B.

## Pracovní profil

**Klíčový pracovník** komunikuje s pěstounskými rodinami, biologickými rodinami, OSPOD, dalšími odborníky, vede dokumentaci pěstounských rodin, vzdělává se, účastní se kolegií, podílí se na akcích organizovaných Charitou Moravská Třebová, zajišťuje hlídání dětí při vzdělávacích akcích, spolupracuje s kolegy z organizace, respektuje vnitřní nařízení, plní pracovní náplň.



**Vedoucí služby** nese odpovědnost za celou službu, kontroluje práci klíčových pracovníků, píše jejich hodnocení, komunikuje s ředitelkou organizace, respektuje její doporučení, prezentuje službu na venek, zpracovává informační materiály, standardy, individuálně plánuje, formuje službu, zadává činnost pracovníkům v souladu s náplní práce.

### **Ředitelka Charity Moravská Třebová**

Vede pravidelné porady s vedoucí služby CPP, komunikuje s Úřadem práce Pardubického kraje o změnách v počtu rodin (podklady vypracuje vedoucí služby CPP), pomáhá vedoucí CPP s propagační službou. Pokud je to možné, účastní se jako host vzdělávání pro pěstouny.



## Revize dokumentu

### PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ

Datum revize	Výsledek revize	Podpis odpovědného pracovníka
		Ukončení platnosti
Datum revize	Výsledek revize	Podpis odpovědného pracovníka
Druh změny:		Ukončení platnosti
Datum revize	Výsledek revize	Podpis odpovědného pracovníka
Druh změny:		Ukončení platnosti
Datum revize	Výsledek revize	Podpis odpovědného pracovníka
Druh změny:		Ukončení platnosti





Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

