



č. – VP 8b/CPP

PROFESNÍ ROZVOJ ZAMĚSTNANCŮ

Účinnost od 1. 6. 2018

Vypracoval: Mgr. Kamil Litvik, Bc. Martina Jínková, Bc. Eliška Nislerová
Dne: 19. 4. 2018
Zodpovídá: Bc. Martina Jínková
Schválil: Ludmila Dostálová, MBA
Dne: 30. 5. 2018
Počet stran: 5



Obsah

1. Úvodní ustanovení 2
2. Individuální plánování 2

Úvodní ustanovení

Seznam použitých zkratk

CHMT – Charita Moravská Třebová

CPPC – Centrum pěstounské péče Cesta

Účel dokumentu

Tento dokument definuje individuální plány dalšího vzdělávání jednotlivých zaměstnanců.

Rozsah platnosti

Tento dokument je závazný pro všechny pracovníky Centra pěstounské péče Cesta. Tito jsou povinni jednat v souladu s tímto dokumentem.

Odpovědnost

Vedoucí služby zodpovídá za aktualizaci tohoto dokumentu a je povinen (povinna) seznámit s dokumentem ostatní pracovníky.

Pracovníci jsou s tímto dokumentem seznámeni a postupují podle něj.

Individuální plánování

Začátkem roku zaměstnanec zpracuje individuální plán dalšího vzdělávání, kdy si rozvrhne absolvování 24 hodin vzdělávání ročně (myšlen je kalendářní rok), pokud zaměstnanec nastupuje do pracovního poměru v průběhu roku, musí splnit celých 24 hodin vzdělávání v daném roce. Tento individuální plán schvaluje ředitelka organizace s ohledem na finanční možnosti služby. Každoročně zaměstnanec vyhodnotí tento individuální plán, některé body může znovu zpracovat do individuálního plánu na další rok.

Vedoucí služby se musí vzdělávat mimo jiné i v oblasti manažerského vzdělávání. Pracovník služby se vzdělává v oblasti související s výkonem jeho činnosti. Vzdělávání pracovníka služby se řídí potřebami jeho a služby, nikoli dostupností vzdělávání v místě a čase.



V individuálním plánu je zaměstnanec obecnější, neuvádí konkrétní názvy kurzů včetně jejich délky, termínu a místa vzdělávání. Dle nabídky vzdělávání se pak hlásí na konkrétní vzdělávání, které si jednotlivě nechává schválit ředitelkou organizace. Individuální plán je ve stejném rozsahu závazný pro zaměstnance bez ohledu na výši jejich úvazku. Individuální plán vzdělávání schvaluje ředitelka organizace.

V individuálním plánování zaměstnanec také uvádí svoji plánovanou odbornou četbu a další vzdělávání, které nutně nemusí být akreditované, vzdělávání zaměstnance nad rámec zákonné povinnosti je na rozhodnutí ředitelky. Individuální plán je možné upravovat dle momentálních potřeb klientů služby.

Centrum pěstounské péče Cesta má stanoven minimální standard vzdělání, které musí jeho zaměstnanci absolvovat. Jedná se o vzdělání, které mají všichni pracovníci CPP stejné a až po absolvování tohoto standardu mohou své vzdělání rozvíjet do dalších oblastí. Vzdělání musí být ale v souladu s potřebami pěstounů, s kterými CPP spolupracuje. Snahou je, aby minimální standard vzdělávání proběhl v prvním roce, pokud se to nepovede splnit, převádí se nesplněné kurzy druhého roku, kdy už musí být splněny.

Minimální standard vzdělání v Centru pěstounské péče obsahuje:

Kurzy:

- Efektivní komunikace
- Teorie citové vazby (attachment)
- Základy vedení rozhovoru s dítětem
- Práce s terapeutickými kartami
- Základy dětské kresby
- Jak rozpoznat dítě se znaky CAN
- H. Pazlarová: Pěstounská péče pro pomáhající profese
- H. Pazlarová, O. Matoušek: Podpora rodiny



Revize dokumentu

PROFESNÍ ROZVOJ ZAMĚSTNANCŮ

Datum revize	Výsledek revize	Podpis odpovědného pracovníka
		Ukončení platnosti
Datum revize	Výsledek revize	Podpis odpovědného pracovníka
Druh změny:		Ukončení platnosti
Datum revize	Výsledek revize	Podpis odpovědného pracovníka
Druh změny:		Ukončení platnosti
Datum revize	Výsledek revize	Podpis odpovědného pracovníka
Druh změny:		Ukončení platnosti



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

